

附件 2:

毕业论文答辩及毕业实习、考试成绩登记说明

一、毕业论文答辩注意事项

1. 每组的第一位答辩专家为该答辩组组长，全面负责本小组答辩的具体工作。每组专家答辩分工，专业问题提问、成绩核算登记、记录提问。原则：实事求是、客观公正。实习手册签字。请各答辩组按照附件 1 入场顺序，附件 2 毕业论文答辩及毕业实习、考试成绩登记说明中的具体工作要求，结合江苏省普通高等学校本（专）科生毕业设计（论文）抽检评审标准（附件 3），在规定时间内认真组织好论文答辩、成绩记载和优秀论文评选推荐等相关工作，保证毕业生工作正常有序地完成。成绩登记表（附件 4）。
2. 每组两位学生为该答辩组学生组长，协助维持答辩秩序、答辩记录等协助工作。6 月 5 日 14:30 点在答辩备用教室 B4-503 集中培训，检查、调试各组教室多媒体、腾讯会议信号、张贴答辩顺序在门口。

其中一位学生组长负责协助答辩老师维持入场顺序、控制时间，提醒下一位同学到场，学生答辩分组明细表见附件 1。另一位同学负责多媒体使用，确保线上答辩腾讯会议技术支持，检查、提醒答辩同学实习手册填写、检查开题报告和论文是否一致及其他工作。

3. 每组论文答辩顺序提前一天张贴在门外，以方便学生了解自己答辩的时间；答辩组学生组长注意维护答辩纪律，要求待答辩的学生按顺序入场，避免全部集中在答辩现场门口。

4. 毕业实习手册（考核分册）内容填写完整，由学生本人带入答辩现场，开题报告与毕业论文应一致，论文需与本专业相关。

答辩结束后毕业实习手册（考核分册）交答辩组；英国答辩的学生须将毕业实习手册（考核分册）和答辩成绩交答辩组，由本校答辩组老师负责记载相关成绩，无须再参加答辩。

5. 要求每位同学准备 3-5 分钟左右的 PPT 汇报。答辩组须向每位同学提出不少于三个关于论文方面的问题。

二、毕业论文与实习成绩登记说明

根据各专业培养方案要求，学生的毕业成绩分为毕业实习（占 3/11）和毕业考试成绩（占 8/11）两项组成。毕业实习成绩是对学生整个实习期间学习和工作情况的整体评价，已经由实习单位填写在毕业实习考核手册上表 4 第 12 页（百分制）（没有实习单位盖章认可的实习成绩无效）；毕业考试成绩根据各专业人才培养方案中相关要求，由不同的内容组成，我院各专业，毕业考试成绩由技能考核和毕业论文两部分成绩构成，其中技能考核成绩占 50%，论文成绩占 50%。请各答辩组按要求，将本组学

生成成绩登记在“2022届药学院毕业实习成绩、毕业考试成绩登记表”中（纸质版和电子版各一份、纸质版答辩组成员签字），于答辩当日下午16:30前连同毕业实习考核手册一并交学院教学办。

1. 请答辩小组填写毕业实习考核手册第18页的附表10、第19页附表11。附表11中的“论文成绩”中，“指导老师评分”占20%，“答辩小组评分”占80%。其中指导教师评分见第16页附表8中的“指导教师评分”，“答辩小组评分”指附表10中的“答辩小组平均成绩”。

2. 毕业考试成绩登记。将百分制的技能考核成绩、论文成绩分别乘以50%和50%得到毕业考试成绩，记载在“2022届药学院毕业实习成绩、毕业考试成绩登记表”中，**英国答辩的学生的成绩也登记。若学生未参加答辩，请在“考试成绩”一栏中登记“缺考”，请勿删除该条记录。**

3. 毕业实习成绩登记。将毕业实习考核手册的第12页的附表4中“毕业实习成绩”登记到“2022届药学院毕业实习成绩、毕业论文成绩登记表”的“实习成绩”栏目中。没有实习单位盖章的毕业实习成绩无效，请不要登记。

为体现答辩工作严肃性和完整性，请各组务必完成附表10中“评阅人签名”、附表11中“答辩组长签名”、“答辩组成员签

名”，切勿遗漏。请答辩组全体成员在纸质成绩登记表下方签名认可。“2022届药学院毕业实习成绩、毕业考试成绩登记表”

(附件4教学办填报实验技能考核成绩、查重结果后发放各答辩组长)。

三、毕业论文推优工作

今年我院继续开展本科毕业论文评优工作。各答辩组可按学生数的10%推荐院级优秀毕业论文候选，也可少推荐或不推荐，推荐数超过10%的答辩组，请以1、2、3、4标出优先推荐次序并注明原因，以便学院组织专家评审时作为参考。优秀毕业设计团队可以单独推荐，不受10%的名额限制。

根据《南京中医药大学本科毕业设计(论文)学术不端行为检测办法》， $R < 30\%$ ，可以参加论文答辩，院级优秀R不超过20%，校级优秀不超过10%，省级优秀不超过5%（查重结果已登记供参考，见附件4）。